

■東日本電信電話さん対応方法～ゆうぷり編～

東日本電信電話さん（この後 NTT 東）の受注対応が終了したら送り状を作成が必要。NTT 東は送り状は【ゆうパックプリント R】で作成する。 (図 1)

①ゆうぷり R を開いて、ユーザー名【小門】（今後この名前は変更の可能性あり）に変更。発送管理を押す。(図 1 参照)

②トップページを開き (図 2)、【ファイル取込み】のボタンを押すと図 3 が出てくる。発注の際に作成した csv をここで取り込む。取込みフィルタ選択は【NTT 東日本】参照で、CSV を取込を押す。

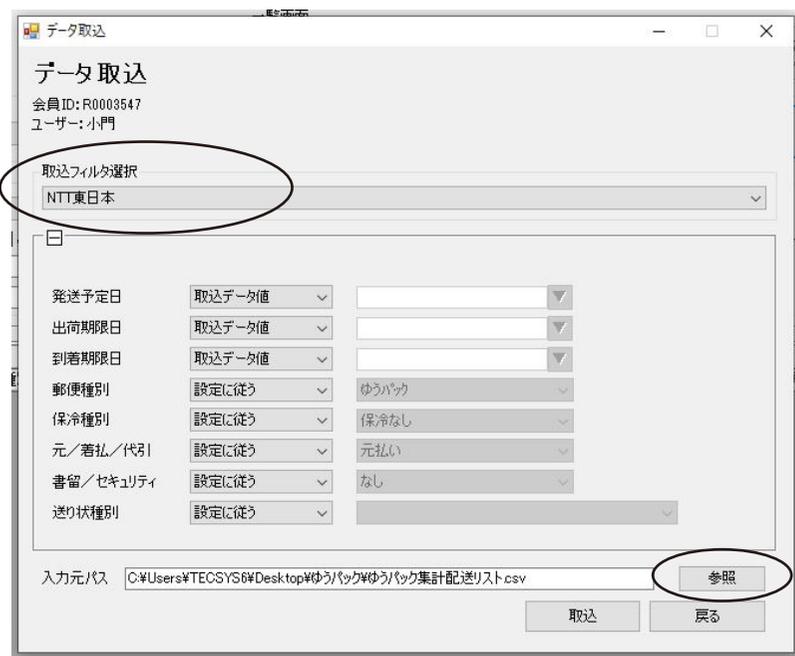
③【データ取込処理結果】というタブが出てくるので、全データ件数と、取込み件数が一致してたら OK。確認後【閉じる】を押す。(エラーや、取り込めなかった件数に数字が入ってる場合は注意。リストプレビューを押すと何が原因でエラーになっているかがわかる。)

④取り込みができたなら、図 2 の※1 のように取り込んだ件数分出てくる。これで準備完了。

⑤送り状の部分を【ゆうパックシート】に変更して、取り込んだものをすべて選択する。(選択したら※1 の部分がネイビーの色に変わる) 最後に【印刷】を押す。これで送り状の作成は完了



(図 2)



(図 3)

